

Inschrijfformulier huurwoning

Om in aanmerking te komen voor een huurwoning dient u bij ons ingeschreven te staan.

Met het inschrijfformulier dient u de navolgende stukken mee te zenden *:

- werkgeversverklaring met drie opeenvolgende recente salarisstroken;
- indien iemand geen werkgever heeft dienen twee jaarpogaven van het inkomen te worden bijgevoegd;
- zelfstandigen dienen een volledige balans over de afgelopen drie jaar bij te voegen;
- duidelijk leesbare kleurenkopie geldig legitimatiebewijs (van identiteitskaart ook de achterzijde). Geen rijbewijs;
- kopie recent uittreksel uit de BasisRegistratie Personen (voorheen GBA, maximaal 3 maanden oud);
- verklaring hypotheeknemer of, indien van toepassing, verhuurdersverklaring;
- kopie bankafschrift, waarop zichtbaar moeten zijn, rekeningnummer, naam rekeninghouder en storting laatste salaris (overige mutaties en saldi mogen uiteraard onzichtbaar gemaakt worden);
- kopie bankpas.

Zowel de aanvrager als een eventuele partner dienen deze gegevens bij te voegen.

In sommige gevallen (dit ter beoordeling van de eigenaar/beheerder) is het toegestaan een garant te stellen. Deze garant dient ook het inschrijfformulier compleet in te vullen, echter duidelijk aangevend dat het een garant betreft.

Wij maken u erop attent dat inschrijfformulieren, die niet volledig zijn ingevuld en/of niet zijn voorzien van de gevraagde gegevens niet in behandeling kunnen worden genomen. Dat is gelijk aan een negatief advies dat resulteert in een negatief oordeel.

- Aanvrager geeft uitdrukkelijk toestemming dat dit formulier, met alle bijlagen, digitaal en/of origineel ter toetsing aan de eigenaar/beheerder ter beschikking worden gesteld.
- Aanvrager geeft uitdrukkelijk toestemming aan de verhuurder en/of beheerder, evenals de makelaar alle ingeleverde stukken gedurende minimaal de looptijd van de huurovereenkomst, dan wel gedurende de wettelijk verplichte bewaartermijn, op te slaan.
- Aanvrager is ermee bekend dat de op dit formulier vermelde gegevens digitaal opgeslagen kunnen worden. De verstrekte gegevens zullen strikt vertrouwelijk worden behandeld. Onze privacyverklaring is beschikbaar op onze website: www.bergerklode.nl.

Huurvoorwaarden*

Om in aanmerking te komen voor een huurwoning dient u aan een aantal voorwaarden te voldoen. Hieronder geven wij een samenvatting van die voorwaarden.

Inkomensnorm:

Als algemene richtlijn voor de inkomensnorm geldt dat het bruto maandinkomen (uit vast dienstverband, exclusief toeslagen, tantièmes en vakantiegeld) 3,5 tot 5 maal de kale maandhuur dient te bedragen. Een tweede inkomen kan hierbij eventueel voor de helft meegerekend worden. Eventuele betalingsverplichtingen (zoals alimentatie, persoonlijke leningen e.d.) worden op het netto besteedbaar inkomen in mindering gebracht. Extra inkomen uit overwerk wordt alleen meegerekend indien dit beroepsmatig is en een (aantoonbaar)structureel onderdeel uitmaakt van het jaarinkomen.

Werkgeversverklaring:

Op het inschrijfformulier wordt een werkgeversverklaring gevraagd. Deze verklaring dient origineel en van recente datum (maximaal 3 maanden oud) te zijn voorzien en te worden ondertekend door de werkgever. Naast de werkgeversverklaring dient u drie opeenvolgende recente loonstroken - kleurenkopieën- bij te voegen (bij week-betaling, het aantal loonstroken gelijk aan drie kalendermaanden). Indien u geen werkgever heeft (zoals bijvoorbeeld pensioengerechtigden), dient u twee recente jaaropgaven van uw inkomen te overleggen. Zelfstandigen dienen een volledige, door een accountant of administratiekantoor opgemaakte en ondertekende balans (uitgebreide winst- en verliesrekening) van de afgelopen drie jaar te overleggen.

Identificatie:

Tevens dient in eerste instantie een kleurenkopie van een geldig legitimatiebewijs (voor- en achterzijde) bijgevoegd te worden. Een rij- en/of vaarbewijs wordt hier niet onder verstaan. Wij adviseren u uw persoonsnummer (BSN) onleesbaar te maken. Op ons kantoor zal van het origineel een kopie gemaakt worden (WWFT). Zowel de aanvrager als eventuele partner dienen deze gegevens te verstrekken. Een kleurenkopie van een recent uittreksel uit de BasisRegistratie Personen (BRP, voorheen GBA), niet ouder dan een kwartaal, is een verplichte bijlage.

Verklaring eigenaar/beheerder/hypotheekhouder(s):

Op het inschrijfformulier wordt tevens, indien u momenteel een woning huurt, een verklaring van uw huidige verhuurder gevraagd of, indien u een eigen woning heeft, een hypotheekhouders-verklaring.

Bankafschrift:

U dient een kleurenkopie bankafschrift aan te leveren van een bankrekening dat correspondeert met het bankrekeningnummer waarop uw salaris of uitkering van de laatste maand is gestort. Hierop moet de naam van de rekeninghouder, het rekeningnummer en de storting van het salaris duidelijk zichtbaar zijn.

Huisvestingsvergunning:

Alle mondelinge en schriftelijke mededelingen betreffende enige verhuur van een woning worden geacht te zijn gedaan onder voorbehoud dat vergunning van overheidswege en toestemming door de eigena(a)r(es)/rechthebbende zal worden verleend. Mocht achteraf blijken, dat geen vergunning van overheidswege en/of toestemming van eigena(a)r(es)/rechthebbende is verkregen, dan zal de verhuur geacht worden niet tot stand te zijn gekomen en zal aan enige mededeling onzerzijds geen enkel recht kunnen worden ontleend jegens ons of jegens derden, wie dan ook, in de ruimste zin des woords. Voor een aantal van de bij ons in beheer zijnde woningen is van gemeentewege een huisvestingsvergunning vereist. Woningzoekenden dienen zichzelf op de hoogte te stellen of zij voldoen aan de vestigingseisen van de betreffende gemeente. Voor de verwerving hiervan dient u zelf zorg te dragen. Elke aansprakelijkheid onzerzijds is ten deze zake uitgesloten.



Huurperiode:

De eventueel te sluiten huurovereenkomst geldt voor minimaal 12 maanden en wordt stilzwijgend telkens met één maand verlengd. De opzegtermijn bedraagt minimaal één volle kalendermaand.

Kosten:

Uw verzoek tot inschrijving is kosteloos. Uw aanvraag wordt geheel vrijblijvend in behandeling genomen. Indien door bemiddeling via ons kantoor een verhuurovereenkomst tot stand komt, berekenen wij voor deze bemiddeling geen administratiekosten.

Huishouden:

Indien meerdere personen in de door ons kantoor aangeboden woning willen gaan wonen dienen zij een duurzame gemeenschappelijke huishouding te voeren. Er is sprake van een gezamenlijke huishouding als u samen met een ander uw hoofdverblijf in dezelfde woning heeft en financieel voor elkaar zorgt.

Naast bovenstaande omschrijving van een duurzaam gemeenschappelijk huishouden is nog een aantal punten van belang:

- De bewoners zijn van plan om langdurig samen te -blijven- wonen (duurzaamheid);
- Er is sprake van wederzijdse zorg;
- Alle ruimtes worden gemeenschappelijk gebruikt;
- Er is een gezamenlijk huurcontract, waarin de namen van alle huurders vermeld worden;

Deze vier punten (ook wel indicaties genoemd) spelen allemaal een rol bij de beoordeling of er sprake is van een duurzaam gemeenschappelijk huishouden. Ook kunnen indicaties buiten deze lijst een rol spelen. Daarom wordt iedere situatie apart beoordeeld.

De woningen die via ons kantoor aangeboden worden zijn algemeen gezien niet geschikt als studentenhuysvesting of een woongroep in de ruimste zin des woords.



**INSCHRIJFFORMULIER
VOOR HET HUREN
VAN EEN WONING**



1a. Persoonlijke gegevens aanvrager

Achternaam	<input type="text"/>	Voorna(a)m(en) voluit	<input type="text"/>
Adres	<input type="text"/>	Postcode / woonplaats	<input type="text"/>
Geboortedatum	<input type="text"/>	Geboorteplaats	<input type="text"/>
Geslacht	<input type="checkbox"/> man <input type="checkbox"/> vrouw	Nationaliteit	<input type="text"/>
Bank- / gironummer	<input type="text"/>	Beroep	<input type="text"/>
Telefoonnummer privé	<input type="text"/>	Telefoonnummer werk	<input type="text"/>
Mobiel telefoonnummer	<input type="text"/>	E-mail adres	<input type="text"/>
Burgerlijke staat	<input type="checkbox"/> ongehuwd <input type="checkbox"/> samenwonend <input type="checkbox"/> geregistreerd partnerschap <input type="checkbox"/> gehuwd <input type="checkbox"/> gescheiden *)		

*) kopie echtscheidingsconvenant of voorlopige beschikking bijvoegen

1b. Persoonlijke gegevens partner

Achternaam	<input type="text"/>	Voorna(a)m(en) voluit	<input type="text"/>
Adres	<input type="text"/>	Postcode / woonplaats	<input type="text"/>
Geboortedatum	<input type="text"/>	Geboorteplaats	<input type="text"/>
Geslacht	<input type="checkbox"/> man <input type="checkbox"/> vrouw	Nationaliteit	<input type="text"/>
Bank- / gironummer	<input type="text"/>	Beroep	<input type="text"/>
Telefoonnummer privé	<input type="text"/>	Telefoonnummer werk	<input type="text"/>
Mobiel telefoonnummer	<input type="text"/>	E-mail adres	<input type="text"/>
Burgerlijke staat	<input type="checkbox"/> ongehuwd <input type="checkbox"/> samenwonend <input type="checkbox"/> geregistreerd partnerschap <input type="checkbox"/> gehuwd <input type="checkbox"/> gescheiden *)		

*) kopie echtscheidingsconvenant of voorlopige beschikking bijvoegen

1c. Samenstelling van het huishouden

Aantal inwonende kinderen	<input type="text"/>	Leeftijd(en)	<input type="text"/>
Aantal andere inwonenden	<input type="text"/>	Leeftijd(en)	<input type="text"/>

2. Financiële gegevens

Bent u in loondienst? ja nee

Zo ja, bijgaande "werkgeversverklaring aanvrager" in laten vullen en tezamen met kopieën van de drie meest recente salarisstroken bij dit inschrijfformulier voegen.

Zo nee, waaruit bestaat uw inkomen?

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> zelfstandig ondernemer | • een volledige balans over de afgelopen twee jaar bijvoegen |
| <input type="checkbox"/> gepensioneerd | • een verklaring van de verstrekende maatschappij bijvoegen |
| <input type="checkbox"/> uitkering | • een verklaring van de uitkerende instantie bijvoegen |
| <input type="checkbox"/> eigen vermogen | • een verklaring van een bankinstelling en/of accountantsverklaring bijvoegen |

Is uw partner in loondienst? ja nee

Zo ja, bijgaande "werkgeversverklaring partner" in laten vullen en tezamen met kopieën van de drie meest recente salarisstroken bij dit inschrijfformulier voegen.

Paraaf aanvrager:

Paraaf partner:

NL04V21



Hebt u en/of heeft uw partner financiële verplichtingen?

ja

nee

Zo ja, welke?

persoonlijke lening

van € lasten per maand €

doorlopend krediet

van € lasten per maand €

hypotheek huidige woning

van € lasten per maand €

verkoopwaarde

ca. €

alimentatieverplichting

van € lasten per maand €

anderszins, te weten:

3. Huidige woonsituatie

Beschikt u thans over zelfstandige woonruimte?

ja

nee

Zo ja, is dit een huur- of een koopwoning?

huur

koop

Zo nee, bent u inwonend?

ja

nee

Zo nee, bent u thuiswonend?

ja

nee

Netto huurprijs per maand (indien huurwoning)

€ (excl. voorschot servicekosten)

Hypotheeklasten per maand (indien koopwoning)

€

Heeft u huisdieren?

ja, nl. nee

Bespeelt u of één van uw gezinsleden een muziekinstrument?

ja, nl. nee

- Indien uw huidige woonruimte een huurwoning is, verzoeken wij u bijgaande "verklaring huidige eigenaar / beheerder" in te laten vullen en bij dit inschrijfformulier te voegen.
- Is uw huidige woonruimte een koopwoning, dan verzoeken wij u bijgaande "verklaring hypotheeknemer" in te laten vullen en bij dit inschrijfformulier te voegen.

4. Gewenste woning

Adres en plaats

Soort woning

appartement eengezinswoning

Aantal kamers

Maximale huurprijs

€ kale huur per maand

Gewenste ingangsdatum

Wilt u, indien aanwezig, ook een garage of parkeerplaats huren?

ja nee

Staat u ingeschreven als woningzoekende?

ja nee

Zo ja, bij

sinds

inschrijffnummer

Wat is de reden dat u woonruimte zoekt?

5. Overige gegevens

Voor de eigenaar is het van belang te weten in hoeverre de kandidaat-huurder (ondergetekende) -al eens- betrokken is/zijn (geweest) of mogelijk wordt/worden bij een geschil. Daarom wordt u verzocht onderstaande vragen te beantwoorden. Als u één of meer van onderstaande vragen met 'ja' beantwoordt, dient u deze afzonderlijk toe te lichten.

Was u de afgelopen 10 jaar betrokken in een strafrechtelijke procedure?

ja nee

Werd ooit een huurwoning geweigerd, opgezegd of op bijzondere voorwaarden aan u verhuurd?

ja nee

Had u de afgelopen 5 jaar een huur- of ander geschil?

ja nee

Zijn er andere feiten en/of omstandigheden bekend die bij de beoordeling van belang kunnen zijn?

ja nee

Paraaf aanvrager:

Paraaf partner:

NL04V21



Algemene inschrijfbepalingen

- Ondergetekende verklaart dat alle vragen volledig en naar waarheid zijn beantwoord.
- Het inschrijfformulier dient voorzien te zijn van een kleurenkopie van uw paspoort/identiteitskaart -wij adviseren u uw persoonsnummer (BSN) onleesbaar te maken-, uittreksel BRP en de gevraagde inkomensgegevens. Voor het aangaan van de huurovereenkomst van de huurovereenkomst wordt op ons kantoor een kopie van uw originele paspoort/identiteitskaart gemaakt (WWFT).
- Ondergetekende is zich ervan bewust dat een incompleet ingevuld formulier en/of formulieren welke niet begeleid worden door alle benodigde bijlagen mogelijk niet beoordeeld worden. Dat is gelijk aan een negatief advies dat resulteert in een negatief oordeel.
- Ondergetekende geeft hierbij toestemming voor het opvragen van (financiële) gegevens bij bijvoorbeeld het Bureau Krediet Registratie te Tiel, stichting CIS te Den Haag en overheidsinstanties.
- Aan de ondertekening van dit formulier kan geen enkel recht op toewijzing van een woning worden ontleend.
- Deze aanvraag kan zonder opgaaf van redenen worden afgewezen. Eventueel door aanvrager en/of diens partner gemaakte kosten worden bij afwijzing, en/of bij niet tot stand komen van een huurovereenkomst, niet vergoed.
- Ondergetekende verklaart zich ermee bekend dat een huurovereenkomst te allen tijde wordt aangegaan voor een periode van tenminste 12 maanden en zal bij het tot stand komen van een huurovereenkomst een huurovereenkomst tekenen overeenkomstig het model dat bij de desbetreffende verhuurder gebruikelijk is. Dit model kan u op verzoek digitaal toegezonden worden. Ondergetekende verklaart bij ondertekening van een huurovereenkomst een waarborgsom te storten ter grootte van een nader vast te stellen bedrag van minimaal één maand bruto huurverplichting en maximaal het wettelijk vastgestelde. Over dit bedrag wordt geen rente vergoed.
- Ondergetekende geeft uitdrukkelijk toestemming dat dit formulier, met alle bijlagen, digitaal en/of origineel ter toetsing aan de eigenaar/beheerder ter beschikking worden gesteld.
- Ondergetekende geeft expliciet toestemming de op dit formulier vermelde gegevens digitaal en/of op papier op het kantoor van de makelaar opgeslagen kunnen worden. Deze toestemming geldt zowel voor toepassing van de Wet voorkoming Witwassen en Financiering Terrorisme (WWFT) alsmede voor de privacywetgeving Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). De verstrekte informatie wordt strikt vertrouwelijk behandeld en kan in één gegevensbestand opgeslagen worden.
- Ondergetekende geeft uitdrukkelijk toestemming aan de verhuurder en/of beheerder, alsmede de makelaar alle ingeleverde stukken gedurende minimaal de looptijd van de huurovereenkomst, dan wel gedurende de wettelijk verplichte bewaartermijn, op te slaan.
- Ondergetekende is ermee bekend en zich ervan bewust dat een huurovereenkomst tot stand gekomen is zodra zijn/haar bod geaccepteerd is. Acceptatie geschiedt door positieve toetsing van het ondertekende inschrijfformulier met bijlagen en de daarop volgende melding van positieve toetsing aan ondergetekende.
- In de huurovereenkomst zal in iedergeval opgenomen worden dat de eigenaar/beheerder zal aangekondigd en onaangekondigd periodiek het gehuurde mogen en kunnen inspecteren.
- Op de huurovereenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

Alleen volledig ingevulde en ondertekende inschrijfformulieren kunnen in behandeling worden genomen.

- * Door het ondertekenen van dit formulier verklaart u zich akkoord met bovenstaande algemene inschrijfbepalingen.
- * Aanvrager geeft Berger & Klodé nvm makelaars, de verhuurder en de door de eigenaar aangewezen beheerder uitdrukkelijk toestemming om de aangeleverde documenten op juistheid te controleren.

Aldus naar waarheid ingevuld en ondertekend:

Plaats

d.d.

Handtekening aanvrager

Handtekening partner



Verklaring huidige eigenaar / beheerder

(In te vullen door gevolmachtigde van de huidige eigenaar / beheerder)

De ondergetekende:

Naam gevolmachtigde

Bedrijfsnaam

Adres

Postcode en vestigingsplaats

Telefoonnummer

verklaart hiermee dat:

Naam huurder

Sinds

Huurder is van de woning

te

De netto huurprijs bedraagt €

per maand (excl. voorschot servicekosten).

De huurder betaalt de huur steeds tijdig en heeft geen achterstand in zijn/haar betalingsverplichtingen.

Plaats

d.d.

Firmastempel

Handtekening



Verklaring hypotheeknemer

(In te vullen door gevolmachtigde van de hypotheeknemer)

De ondergetekende:

Naam gevolmachtigde

Bedrijfsnaam

Adres

Postcode en vestigingsplaats

Telefoonnummer

Verklaart hiermee dat:

Naam hypotheekgever

Sinds

Eigenaar is van de woning

De hypotheeklasten bedragen €

te

per maand.

De hypotheekgever betaalt de hypotheeklasten steeds tijdig en heeft geen achterstand in zijn/haar betalingsverplichtingen.

Plaats

d.d.

Firmastempel

Handtekening



MODEL - WERKGEVERSVERKLARING

Gegevens werkgever	Naam werkgever: Adres werkgever: Postcode en woonplaats: KvK-nummer
Gegevens werknemer	Naam werknemer: Adres werknemer: Postcode en woonplaats: Geboortedatum: In dienst sinds: Functie: <input type="checkbox"/> man <input type="checkbox"/> vrouw (dag, maand, jaar)
Aard van het dienstverband	De werknemer heeft: Is sprake van een proeftijd? Is er een reorganisatie of maatregel aangekondigd die het dienstverband of het inkomen mogelijk raken of zijn er voornemens het dienstverband binnenkort te beëindigen? Zo ja, licht toe wat de impact hiervan is op het dienstverband of inkomen van de medewerker: Directeur / aandeelhouder:	<input type="checkbox"/> een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd of is aangesteld in vaste dienst <input type="checkbox"/> een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd of is aangesteld in tijdelijke dienst tot..... <input type="checkbox"/> inkomen uit een flexibele arbeidsrelatie, nl.:.....(bijv. inval-, oproep- of uitzendkracht (inclusief fase)) <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja Zo ja, is de proeftijd verstreken? <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja Toelichting:..... <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja, percentage aandelen%
Verklaring voortzetting dienstverband (indien van toepassing)	Wordt bij gelijkblijvend functioneren en ongewijzigde bedrijfsomstandigheden de arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd bij beëindiging daarvan opgevolgd door een voortgezette of vernieuwde arbeidsovereenkomst: Worden bij vernieuwing de arbeidsvoorwaarden gewijzigd, zo ja, licht toe hoe: Naam ondertekenaar:	<input type="checkbox"/> Ja, voor bepaalde tijd voor een duur van minimaal..... maanden <input type="checkbox"/> Ja, voor onbepaalde tijd <input type="checkbox"/> Nee, geen voortgezet of vernieuwd dienstverband <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja,..... (extra handtekening)
Inkomen	1. Bruto jaarsalaris ¹ 2. Vakantietoeslag ² 3. 13 ^e maand ³ 4. Eindejaarsuitkering ³ 5. Onregelmatigheidstoeslag ⁴ 6. Overwerk ⁴ 7. Provisie ⁴ 8. 9.	€ (basissalaris excl. overwerk e.d.) € € € € € € €
Leningen / Loonbeslag	Is door u een onderhandse lening aan de werknemer verstrekt? Is op het loon van de werknemer loonbeslag of looncessie gelegd?	<input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja Zo ja, ingangsdatum..... hoofdsom €..... Looptijd (maanden)..... maandlast €..... <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja Zo ja, tot..... €.....per maand
¹⁾ Het bruto jaarsalaris van het gebruikelijke aantal werkweken in de bedrijfstak. ²⁾ Bij vakantiebonnen of tijdspaarfonds: 100% van de waarde van de vakantiebonnen of tijdspaarfonds. ³⁾ In de arbeidsovereenkomst vastgelegde onvoorwaardelijke inkomensbestanddelen. ⁴⁾ Indien structureel sprake is van onregelmatigheidstoeslag, provisie en/of overwerk: het bedrag over de laatste 12 maanden.		
Ondergetekende verklaart namens de werkgever dat alle gegevens naar waarheid zijn ingevuld. Naam ondertekenaar: Getekend te.....d.d..... Handtekening:.....		
Voor eventuele verificatie kan contact worden opgenomen met: Naam:.....Telefoon:.....		

MODEL - WERKGEVERSVERKLARING

Gegevens werkgever	Naam werkgever: Adres werkgever: Postcode en woonplaats: KvK-nummer
Gegevens werknemer	Naam werknemer: Adres werknemer: Postcode en woonplaats: Geboortedatum: In dienst sinds: Functie: <input type="checkbox"/> man <input type="checkbox"/> vrouw (dag, maand, jaar)
Aard van het dienstverband	De werknemer heeft: Is sprake van een proeftijd? Is er een reorganisatie of maatregel aangekondigd die het dienstverband of het inkomen mogelijk raken of zijn er voornemens het dienstverband binnenkort te beëindigen? Zo ja, licht toe wat de impact hiervan is op het dienstverband of inkomen van de medewerker: Directeur / aandeelhouder:	<input type="checkbox"/> een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd of is aangesteld in vaste dienst <input type="checkbox"/> een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd of is aangesteld in tijdelijke dienst tot..... <input type="checkbox"/> inkomen uit een flexibele arbeidsrelatie, nl.: (bijv. inval-, oproep- of uitzendkracht (inclusief fase)) <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja Zo ja, is de proeftijd verstreken? <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja Toelichting:..... <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja, percentage aandelen%
Verklaring voortzetting dienstverband (indien van toepassing)	Wordt bij gelijkblijvend functioneren en ongewijzigde bedrijfsomstandigheden de arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd bij beëindiging daarvan opgevolgd door een voortgezette of vernieuwde arbeidsovereenkomst: Worden bij vernieuwing de arbeidsvoorwaarden gewijzigd, zo ja, licht toe hoe: Naam ondertekenaar:	<input type="checkbox"/> Ja, voor bepaalde tijd voor een duur van minimaal..... maanden <input type="checkbox"/> Ja, voor onbepaalde tijd <input type="checkbox"/> Nee, geen voortgezet of vernieuwd dienstverband <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja,..... (extra handtekening)
Inkomen	1. Bruto jaarsalaris ¹ 2. Vakantietoeslag ² 3. 13 ^e maand ³ 4. Eindejaarsuitkering ³ 5. Onregelmatigheidstoeslag ⁴ 6. Overwerk ⁴ 7. Provisie ⁴ 8. 9.	€ (basissalaris excl. overwerk e.d.) € € € € € € €
Leningen / Loonbeslag	Is door u een onderhandse lening aan de werknemer verstrekt? Is op het loon van de werknemer loonbeslag of looncessie gelegd?	<input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja Zo ja, ingangsdatum..... hoofdsom €..... Looptijd (maanden)..... maandlast €..... <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja Zo ja, tot..... €.....per maand
<p>¹⁾ Het bruto jaarsalaris van het gebruikelijke aantal werkweken in de bedrijfstak. ²⁾ Bij vakantiebonnen of tijdsparfondsen: 100% van de waarde van de vakantiebonnen of tijdsparfondsen. ³⁾ In de arbeidsovereenkomst vastgelegde onvoorwaardelijke inkomensbestanddelen. ⁴⁾ Indien structureel sprake is van onregelmatigheidstoeslag, provisie en/of overwerk: het bedrag over de laatste 12 maanden.</p>		
Ondergetekende verklaart namens de werkgever dat alle gegevens naar waarheid zijn ingevuld. Naam ondertekenaar: Getekend te.....d.d..... Handtekening:.....		
Voor eventuele verificatie kan contact worden opgenomen met: Naam:.....Telefoon:.....		